



Datos Generales

Asunto	Sesión Ordinaria del Consejo Directivo del Instituto Municipal de las Mujeres				
Fecha	18 de julio de 2025	Hora de inicio	12:11 horas	Hora de término	13:12 horas
Lugar	Auditorio de la Igualdad del IMMUJERES	Levanta la minuta	Secretaria: Dra. Ivonne Jannette Pérez Wilson		

Uso de la Voz

I. Lista de presentes, declaración de quórum y lectura del orden del día, aprobación y en su caso modificación.

En uso de la voz, la Mtra. Claudia Guerrero Ortiz, en su carácter de Presidenta del Consejo Directivo del Instituto Municipal de las Mujeres, da la bienvenida a las y los asistentes. Acto seguido, solicita a la Dra. Ivonne Jannette Pérez Wilson, para que en su calidad de Secretaria Técnica realice el pase de lista, declare la existencia de quórum y en caso de existir, proceda a dar lectura al orden del día.

En uso de la voz la Dra. Ivonne Jannette Pérez Wilson, procede a realizar pase de lista, encontrándose presentes las y los siguientes integrantes:

1. **Presidenta:** Mtra. Claudia Guerrero Ortiz
2. **Secretaria:** Dra. Ivonne Jannette Pérez Wilson
3. **Vocal:** Regidora Lic. Luz Graciela Rodríguez Martínez
4. **Vocal:** Regidora Lic. Norma Patricia López Zúñiga
5. **Suplente:** Lic. Cesia Jael Vargas Rodríguez
6. **Vocal:** Lic. Laura Rivera Hernández
7. **Vocal:** Lic. Vanessa Alejandra Navarro Esparza
8. **Vocal:** Lic. Judit Ramírez Lozano
9. **Suplente:** C.P. María Nélida Ríos Jauregui
10. **Suplente:** Lic. Gustavo Maya Chávez
11. **Invitado permanente:** Lic. Angélica Padilla Zamarripa
12. **Consejera Juvenil:** C. Carolina Mijares Mora
13. **Consejera Juvenil:** Lic. Natalia Columba Martínez Reyes

A continuación, la Dra. Ivonne Jannette Pérez Wilson, en su calidad de secretaria técnica, hace constar que se encuentran presentes **13 trece integrantes** del presente Consejo, por lo que, procede a declarar la existencia de quórum legal para el desarrollo de la sesión. Una vez hecho lo anterior, procede a dar lectura del orden del día:

Acto seguido, se declara quórum para el desarrollo de la sesión.

II. LECTURA Y EN SU CASO, APROBACIÓN DE LA ORDEN DEL DÍA.

Continuando con el siguiente punto del orden del día, Mtra. Claudia Guerrero Ortiz solicita a la Dra. Ivonne Jannette Pérez Wilson de lectura al mismo

- I. Lista de presentes y declaración de quórum.
- II. Lectura y en su caso aprobación del Orden del Día.
- III. Propuesta y en su caso aprobación del acta de la sesión extraordinaria celebrada el 20 de junio de 2025.
- IV. Propuesta y en su caso aprobación de los Estados Financieros del mes de junio de 2025.
- V. Revisión de avance por proyecto financiero y físico de los programas del Instituto Municipal de las Mujeres.
- VI. Presentación del informe de los contratos celebrados en el trimestre abril-junio de 2025 del Instituto Municipal de las Mujeres.

Ivonne Jannette Pérez Wilson
Claudia Guerrero Ortiz
Angélica Padilla Zamarripa
Carolina Mijares Mora
Natalia Columba Martínez Reyes

- VII. Propuesta y en su caso aprobación del Segundo Informe Trimestral de actividades del Instituto Municipal de las Mujeres.
- VIII. Propuesta y en su caso aprobación del movimiento de adscripción de plazas al interior de la Dirección de Análisis, Articulación y Formación con Perspectiva de Género.
- IX. Asuntos Generales.

Una vez lo anterior, la Mtra. Claudia Guerrero Ortiz comenta si alguno de los presentes desea hacer algún comentario al respecto del orden del día. Se somete a votación y queda **APROBADA POR UNANIMIDAD DE VOTOS**.

ACUERDO: SE APRUEBA POR UNANIMIDAD EL ORDEN DEL DÍA.

En uso de la voz de la Mtra. Claudia Guerrero Ortiz comenta si alguno de los presentes desea anotar algún asunto de carácter general. Se anotan dos asuntos generales por parte de la Dra. Ivonne Jannette Pérez Wilson referente a brindar información.

III.- PROPUESTA Y EN SU CASO APROBACIÓN DEL ACTA DE LA SESIÓN EXTRAORDINARIA CELEBRADA EL 20 DE JULIO DE 2025.

La Mtra. Claudia Guerrero Ortiz concede el uso de la voz a la Dra. Ivonne Jannette Pérez Wilson para desahogar el punto.

En uso de la voz de la Dra. Ivonne Jannette Pérez Wilson comenta que se dispensa la lectura del acta, ya que fue enviada con anterioridad y no se tuvieron comentarios al respecto.

Una vez lo anterior, la Mtra. Claudia Guerrero Ortiz, somete a votación y queda **APROBADA POR MAYORÍA DE VOTOS Y UNA ABSTENCIÓN**.

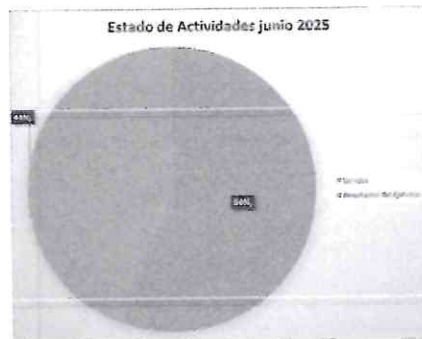
ACUERDO: SE APRUEBA POR MAYORIA DE VOTOS EL ACTA DE LA SESIÓN EXTRAORDINARIA CELEBRADA EL 20 DE JULIO DE 2025.

IV.- PROPUESTA Y EN SU CASO APROBACIÓN DE LOS ESTADOS FINANCIEROS DEL MES DE JUNIO DE 2025.

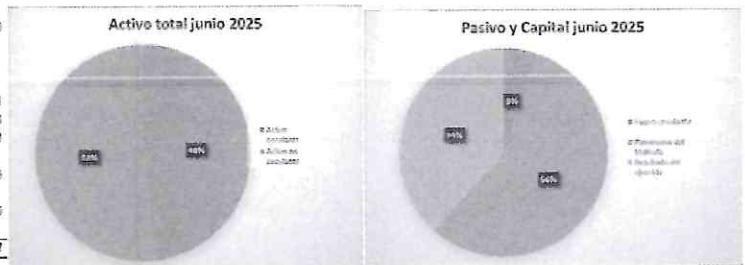
La Mtra. Claudia Guerrero Ortiz concede el uso de la voz a la Mtra. Claudia Angélica Durán Hernández para desahogar dicho punto.

La Mtra. Claudia Angélica Durán Hernández proyecta los estados financieros y da lectura a los mismos.

INSTITUTO MUNICIPAL DE LAS MUJERES ESTADO DE ACTIVIDADES AL 30 DE JUNIO DE 2025				
CONCEPTO	MAYO	JUNIO	ACUMULADO	%
TRANSFERENCIAS INTERNAS Y ASIGNACIONES DEL SECTOR PÚBLICO	6,213,191	6,861,214	39,217,533	
OTROS INGRESOS VARIOS	49,061	26,521	140,949	
TOTAL DE INGRESOS	6,262,252	6,887,735	39,358,482	100%
SERVICIOS PERSONALES	2,300,520	2,904,089	16,363,216	42%
MATERIALES Y SUMINISTROS	93,061	71,449	406,426	1%
SERVICIOS BÁSICOS	25,961	31,426	166,549	0%
SERVICIOS DE ARRENDAMIENTO DE BIENES	60,887	17,143	171,814	
MUEBLES				0%
SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS Y TÉCNICOS Y OTROS SERVICIOS	380,820	407,746	1,639,291	4%
SERVICIOS FINANCIEROS, BANCARIOS Y COMERCIALES	66,704	46,613	150,992	0%
SERVICIOS DE INSTALACIÓN, REPARACIÓN, MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN	50,740	16,605	454,517	1%
GASTOS DE DIFUSIÓN	712	26,028	194,799	0%
SERVICIOS DE TRASLADO Y VIÁTICOS	2,457	2,660	10,702	0%
SERVICIOS OFICIALES	9,437	4,178	69,114	0%
GASTOS DE OFICINA Y ORGANIZACIÓN	120,480	243,747	610,671	2%
AYUDAS SOCIALES	455,753	426,504	974,452	2%
DEPRECIACIÓN DE BIENES	159,220	159,219	976,328	2%
AMORTIZACIÓN DE BIENES	10,455	11,106	63,300	0%
PROVISIONES A CORTO PLAZO				0%
TOTAL EGRESOS CONTABLES	3,898,945	4,967,424	22,292,698	56%
RESULTADO DE LA ACTIVIDAD	2,441,936	2,020,311	17,126,393	44%



ACTIVO		PASIVO	
ACTIVO CIRCULANTE		PASIVO CIRCULANTE	
EFFECTIVO Y BANCOS	14,498,854	SERVICIOS PERSONALES POR PAGAR A CORTO PLAZO	971,738
DERECHOS A RECIBIR EFFECTIVO O EQUIVALENTES	6,891,804	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO	343,000
DERECHOS A RECIBIR BIENES O SERVICIOS	15,400	RETENCIONES Y CONTRIBUCIONES POR PAGAR A CORTO PLAZO	1,343,815
OTROS ACTIVOS CIRCULANTES	-	OTRAS PROVISIONES A CORTO PLAZO	-
Total ACTIVO CIRCULANTE	21,406,148	SUMA DEL PASIVO	2,364,507
ACTIVO NO CIRCULANTE		PATRIMONIO DE LA INSTITUCION	
TERRENOS	4,285,000	PATRIMONIO CONTRIBUIDO	24,841,324
EDIFICIOS	26,581,001	ADICIONALES	1,242,750
MUEBLARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACION	5,490,340	TOTAL PATRIMONIO CONTRIBUIDO	26,084,000
MUEBLARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO	891,303	PATRIMONIO GENERADO	-
EQUIPO DE TRANSPORTE	3,458,753	RESULTADOS DE EJERCICIOS ANTERIORES	1,907,781
EQUIPO DE DEFENSA Y SEGURIDAD	187,115	RECONSTRUCCIONES DE RESULTADOS DE EJERCICIOS ANTERIORES	2,956,784
MAQUINARIA Y EQUIPO	766,904	TOTAL PATRIMONIO GENERADO	4,864,565
SOFTWARE	432,421	RESULTADO DEL EJERCICIO	17,126,393
DEPOSITOS EN GARANTIA	25,402		
(DEPRECIACION ACUMULADA MUJERES)	- 6,057,778		
(DEPRECIACION ACUMULADA NIÑOS)	- 5,767,000		
(AMORTIZACION ACUMULADA)	- 285,045		
Total ACTIVO NO CIRCULANTE	23,219,399	SUMA DEL PATRIMONIO	42,957,049
SUMA DEL ACTIVO	44,625,547	SUMA DEL PASIVO Y PATRIMONIO	44,625,547





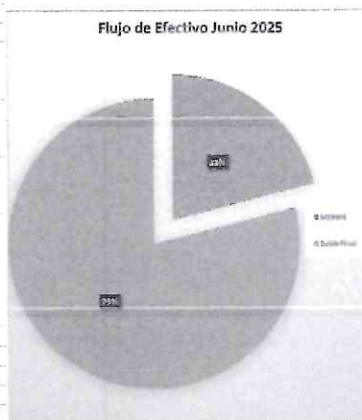
INSTITUTO MUNICIPAL DE LAS MUJERES

FLUJO DE EFECTIVO DEL 01 AL 30 DE JUNIO DE 2025



LEÓN

CONCEPTOS	Movimientos	Saldos
EFFECTIVO Y EQUIVALENTES		
Saldo inicial		11,927,373
DEPOSITOS RECIBIDOS	6,403,129	
RENDIMIENTOS	27,713	
DEVOLUCION DE PRIMAS POR AMORTIZAR Y ANTICIPOS	-	
REMANENTE CAJA CHICA	-	
Total Ingresos	6,430,842	
Disponible		18,358,215
RETIROS POR EGRESOS		
SERVICIOS PERSONALES Y SEGURIDAD SOCIAL	2,545,555	
MATERIALES Y SUMINISTROS	129,565	
SERVICIOS GENERALES	758,849	
AYUDAS SOCIALES	423,392	
INVERSIONES	-	
REPOSICIONES DE CAJA CHICA	-	
REEMBOLSO DE REMANENTES (OTROS FINANCIAMIENTOS)	-	
Total Egresos	3,858,361	
Saldo final en Bancos y Caja		14,498,854



Sin haber comentarios por parte de las integrantes del Consejo la Presidenta solicita a la secretaría técnica, someta a votación el mencionado punto siendo **APROBADO POR UNANIMIDAD DE VOTOS**.

ACUERDO: SE APRUEBA POR UNANIMIDAD LOS ESTADOS FINANCIEROS DEL MES DE MAYO JULIO DE 2025.

V.- REVISIÓN DE AVANCE POR PROYECTO FINANCIERO Y FÍSICO DE LOS PROGRAMAS DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE LAS MUJERES.

La Mtra. Claudia Guerrero Ortiz concede el uso de la voz a la Mtra. Claudia Angélica Durán Hernández para desahogar dicho punto, quien hace mención que en este mes de mayo ya se autorizaron los proveedores que se licitaron.

Mtra. Claudia Guerrero Ortiz
 Mtra. Claudia Angélica Durán Hernández
 Mtra. Claudia Angélica Durán Hernández



INSTITUTO MUNICIPAL DE LAS MUJERES
PRESUPUESTO PROGRAMA 2025 MUJERES ADELANTE

PARTIDA	TOTAL	RECIBIDO JUN	POR RECIBIR JUN	RECIBIDO Ejercicio '25	POR RECIBIR Ejercicio '25
INGRESOS POR SUBSIDIO	9,867,278	951,990.60	-	3,402,103.56	6,465,174.34
TOTAL INGRESOS	9,867,278	951,990	0	3,402,104	6,465,174
PARTIDA	TOTAL	EJERCIDO JUN	POR EJERCER JUN	EJERCIDO Ejercicio '25	POR EJERCER Ejercicio '25
Otros Servicios Generales	690,778	-	407,953.60	-	690,778.00
AYUDAS SOCIALES A PERSONAS	9,176,500	412,513.45	2,140,891.55	658,258.50	8,318,241.50
TOTAL GASTOS PRESUPUESTADOS	9,867,278	412,513.45	2,140,891.55	658,258.50	9,009,019.50

INSTITUTO MUNICIPAL DE LAS MUJERES
PRESUPUESTO PROGRAMA 2025 MUJERES ADELANTE OTORGAR TALLERES DE EDUCACIÓN SEXUAL INTEGRAL PARA LA PREVENCIÓN DEL EMBARAZO EN LA ADOLESCENCIA Y LA VIOLENCIA SEXUAL

PARTIDA	TOTAL	RECIBIDO JUN	POR RECIBIR JUN	RECIBIDO Ejercicio '25	POR RECIBIR Ejercicio '25
INGRESOS POR SUBSIDIO	1,709,153.67	126,800.00	-	759,400.00	949,753.67
TOTAL INGRESOS	1,709,153.67	126,800	0	759,400	949,754
PARTIDA	TOTAL	EJERCIDO JUN	POR EJERCER JUN	EJERCIDO Ejercicio '25	POR EJERCER Ejercicio '25
Otros Servicios Generales	1,709,153.67	116,824.31	642,875.00	116,824.31	1,530,228.36
TOTAL GASTOS PRESUPUESTADOS	1,709,153.67	116,824.31	642,875.00	116,824.31	1,530,228.36

Avance del Programa de Talleres de Educación Sexual Integral de Junio 2025

INSTITUTO MUNICIPAL DE LAS MUJERES
PRESUPUESTO PROGRAMA 2025 MUJERES ADELANTE OTORGAR TALLERES DE EDUCACIÓN SEXUAL INTEGRAL PARA LA PREVENCIÓN DEL EMBARAZO EN LA ADOLESCENCIA Y LA VIOLENCIA SEXUAL



PARTIDA	TOTAL	RECIBIDO JUN	POR RECIBIR JUN	RECIBIDO Ejercicio '25	POR RECIBIR Ejercicio '25
INGRESOS POR SUBSIDIO	1,709,153.67	126,800.00	-	759,400.00	949,753.67
TOTAL INGRESOS	1,709,153.67	126,800	0	759,400	949,754
PARTIDA	TOTAL	EJERCIDO JUN	POR EJERCER JUN	EJERCIDO Ejercicio '25	POR EJERCER Ejercicio '25
Otros Servicios Generales	1,709,153.67	116,824.31	642,875.00	116,824.31	1,530,228.36
TOTAL GASTOS PRESUPUESTADOS	1,709,153.67	116,824.31	642,875.00	116,824.31	1,530,228.36



En uso de la voz de la C.P. María Nélida Ríos Jauregui sugiere que se presente un cronograma de cómo se va ejerciendo el recurso, para estar visualizando y estar a tiempo de cumplir con la meta o incluso cómo se les puede apoyar para que si se ejerza el recurso.

La Mtra. Claudia Durán Hernández comenta que la cuestión por la cual no se empezaron a ejercer los primeros meses es por la cuestión de las licitaciones.

ACUERDO: SE ADJUNTA A LA INFORMACIÓN DE LOS PROGRAMAS UNA TABLA QUE MUESTRE COMO SE VA EJERCENDO EL RECURSO.

VI.- PRESENTACIÓN DEL INFORME DE LOS CONTRATOS CELEBRADOS EN EL TRIMESTRE ABRIL-JUNIO DE 2025 DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE LAS MUJERES.

La Mtra. Claudia Guerrero Ortiz concede el uso de la voz a la Lic. Daniela Mena Pastrano, coordinadora jurídica del IMMujeres.

Contratos 2do trimestre 2025

RELACIÓN DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES, CONTRATOS ABIERTOS Y CONVENIOS DE COLABORACIÓN (RED ESPACIOS SEGURIDAD).

Numero contrato	Tipo de contrato	Objeto	Presupuesto	Vigencia	Monto	Monto ejecutado	Estado
1	Contrato de adquisición	2,000 dispositivos que consisten en: dispositivos de monitoreo de cámaras de video, dispositivos de monitoreo de redes y dispositivos de monitoreo de redes.	FORMA DE ADQUISICIÓN DE B.B. DE C.V.	31 de mayo del 2025 al 31 de mayo del 2025	\$4,179,900.00	\$260,350.56	Vigente
2	Contrato de adquisición	2,000 dispositivos que consisten en: dispositivos de monitoreo de cámaras de video, dispositivos de monitoreo de redes y dispositivos de monitoreo de redes.	ALDO LÓPEZ LÓPEZ	31 de mayo del 2025 al 31 de mayo del 2025	\$3,591,704.00	\$571,823.44	Vigente
3	Contrato de prestación de servicios	Capacitación integral y desarrollo de la población de personas, atendiendo al desarrollo personal, familiar, gubernamental, educativa y empresarial, asesorar, guiar y apoyar a personas en el desarrollo de su persona y cumplimiento de su visión y misión.	ERMA JOSÉ ROSA ROSA	31 de mayo del 2025 al 31 de mayo del 2025	\$2,207,740.00	\$64,500.74	Vigente

4	Contrato de prestación de servicios	Capacitación integral y desarrollo de la población de personas, atendiendo al desarrollo personal, familiar, gubernamental, educativa y empresarial, asesorar, guiar y apoyar a personas en el desarrollo de su persona y cumplimiento de su visión y misión.	ERMA JOSÉ ROSA ROSA	31 de mayo del 2025 al 31 de mayo del 2025	\$2,207,740.00	\$64,500.74	Vigente
5	Contrato abierto de adquisición	El suministro de bienes, para todos los niveles, asignados al Instituto Municipal de las Mujeres de León.	SECRETARÍA DE ECONOMÍA S.A. DE C.V. / INSTE. ARRIAS A. GARCÍA	31 de mayo del 2025 al 31 de mayo del 2025	\$200,000.00	\$20,000	Vigente
6	Contrato abierto de prestación de servicios	Servicios de mantenimiento, equipamiento, reparaciones y demás actividades en los diversos edificios de la institución.	JUAN ANTONIO GARCÍA GARCÍA	31 de mayo del 2025 al 31 de mayo del 2025	\$200,000.00	\$0	Vigente



7	Convenio de colaboración	Establecer las bases mediante las cuales "DIF" y el "IMMUNERES" deberán a cabo acciones conjuntas dentro del ámbito de sus respectivas competencias a efecto de fortalecer la red de espacios seguros para las mujeres, generando acciones conjuntas focalizadas en la creación de espacios seguros para las mujeres desde una perspectiva de género e inclusiva.	SECRETARÍA GENERAL DE GOBIERNO ALFONSO A. DE C. V.	24 de mayo del 2025 al 31 de octubre del 2027	\$0.00	\$0.00	Vigente
8	Convenio de colaboración	Establecer las bases de coordinación entre "EL MUNDO" e "IMMUNERES" para la operación del Centro Juvenil en el municipio de León, Coahuila, con base en los lineamientos del Programa de Atención Juvenil para el Desarrollo de las Mujeres para el ejercicio 2025 y 2026, para la implementación de la Estrategia de Atención Juvenil. Con el fin de brindar atención integral a las mujeres desde una perspectiva de género, respecto de sus derechos humanos y perspectiva de inclusión, promoviendo una transformación cultural en las comunidades.	INSTITUTO CULTURAL DE LEÓN SANTOS A. DE C. V.	22 de mayo del 2025 al 31 de octubre del 2027	\$0.00	\$0.00	Vigente
9	Convenio de colaboración	Establecer las bases mediante las cuales "DIF" y el "IMMUNERES" deberán a cabo acciones conjuntas dentro del ámbito de sus respectivas competencias a efecto de fortalecer la red de espacios seguros para las mujeres, generando acciones conjuntas focalizadas en la creación de espacios seguros para las mujeres desde una perspectiva de género e inclusiva.	INSTITUTO CULTURAL DE LEÓN SANTOS A. DE C. V.	22 de mayo del 2025 al 31 de octubre del 2027	\$0.00	\$0.00	Vigente
10	Convenio de colaboración	Establecer las bases mediante las cuales "DIF" y el "IMMUNERES" deberán a cabo acciones conjuntas dentro del ámbito de sus respectivas competencias a efecto de fortalecer la red de espacios seguros para las mujeres, generando acciones conjuntas focalizadas en la creación de espacios seguros para las mujeres desde una perspectiva de género e inclusiva.	SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA EN MUNICIPIO DE LEÓN, CTO.	07 de mayo del 2025 al 31 de octubre del 2027	\$0.00	\$0.00	Vigente
11	Convenio de colaboración	Establecer las bases mediante las cuales "EL MUNDO" y el "IMMUNERES" deberán a cabo acciones conjuntas dentro del ámbito de sus respectivas competencias a efecto de fortalecer la red de espacios seguros para las mujeres, generando acciones conjuntas focalizadas en la creación de espacios seguros para las mujeres desde una perspectiva de género e inclusiva.	SECRETARÍA GENERAL DE GOBIERNO ALFONSO A. DE C. V.	21 de mayo del 2025 al 31 de octubre del 2027	\$0.00	\$0.00	Vigente
12	Convenio de colaboración	Establecer las bases mediante las cuales "DIF" y el "IMMUNERES" deberán a cabo acciones conjuntas dentro del ámbito de sus respectivas competencias a efecto de fortalecer la red de espacios seguros para las mujeres, generando acciones conjuntas focalizadas en la creación de espacios seguros para las mujeres desde una perspectiva de género e inclusiva.	INSTITUTO CULTURAL DE LEÓN SANTOS A. DE C. V.	16 de mayo del 2025 al 31 de octubre del 2027	\$0.00	\$0.00	Vigente
13	Convenio de colaboración	Establecer las bases mediante las cuales "DIF" y el "IMMUNERES" deberán a cabo acciones conjuntas dentro del ámbito de sus respectivas competencias a efecto de fortalecer la red de espacios seguros para las mujeres, generando acciones conjuntas focalizadas en la creación de espacios seguros para las mujeres desde una perspectiva de género e inclusiva.	EL PARQUE ZOOLOGICO DE LEON, GUANAJUATO	15 de mayo del 2025 al 31 de octubre del 2027	\$0.00	\$0.00	Vigente

VIII.- PROPUESTA Y EN SU CASO APROBACIÓN DEL SEGUNDO INFORME TRIMESTRAL DE ACTIVIDADES DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE LAS MUJERES.

La Mtra. Claudia Guerrero Ortiz concede el uso de la voz a la Lic. Andrea Villanueva Valadez, subdirectora estratégica en políticas públicas para desahogar dicho punto.

En uso de la voz de la Lic. Andrea Villanueva Valadez, expone a los presentes mediante una presentación ejecutiva; el segundo informe trimestral.

Se somete a votación el punto mencionado siendo **APROBADA POR UNANIMIDAD DE VOTOS.**

ACUERDO: SE APRUEBA POR UNANIMIDAD EL SEGUNDO INFORME TRIMESTRAL DE ACTIVIDADES DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE LAS MUJERES

IX.- PROPUESTA Y EN SU CASO APROBACIÓN DEL MOVIMIENTO DE ADSCRIPCIÓN DE PLAZAS AL INTERIOR DE LA DIRECCIÓN DE ANÁLISIS, ARTICULACIÓN Y FORMACIÓN CON PERSPECTIVA DE GÉNERO.

La Mtra. Claudia Guerrero Ortiz concede el uso de la voz a la Mtra. Viridiana Estrada Pacheco, para desahogar dicho punto.

En uso de la voz de la Mtra. Viridiana Estrada Pacheco, expone a los presentes la justificación de los dos movimientos que se solicitan se realicen dentro de la dirección, es estrategia para dar más fuerza al área, comenta que la propuesta fue enviada a la Dirección de Desarrollo Institucional y se obtuvo el visto bueno, también fue consensuado con las mismas colaboradoras.

Se somete a votación el punto mencionado siendo **APROBADA POR UNANIMIDAD DE VOTOS.**

ACUERDO: SE APRUEBA POR UNANIMIDAD EL MOVIMIENTO DE ADSCRIPCIÓN DE PLAZAS AL INTERIOR DE LA DIRECCIÓN DE ANÁLISIS, ARTICULACIÓN Y FORMACIÓN CON PERSPECTIVA DE GÉNERO.

X.- ASUNTOS GENERALES

La Mtra. Claudia Guerrero Ortiz concede el uso de la voz a la Dra. Ivonne Pérez Wilson para desahogar los dos asuntos generales.

Como primer asunto general y en uso de la voz de la Dra. Ivonne Pérez Wilson informa que se está trabajando en la Armonización del Reglamento, una vez que se tenga debidamente completado se les presentará para su análisis y aprobación.

Como segundo asunto general comenta que se está realizando el informe semestral de las actividades propias de Contralor Interno, que se presentará en un primer momento a la Contraloría Municipal y posteriormente al Consejo Directivo.

En uso de la voz de la Regidora Norma López Zúñiga pregunta porque actualmente el Instituto no cuenta con Contralor Interno, en uso de la voz de la Dra. Ivonne Pérez Wilson, comenta que se han llevado a cabo las convocatorias, pero no se



han postulado, un punto importante es el sueldo que se ofrece para este puesto y otro es que también tienen que pasar un examen. En uso de la voz de la Regidora Luz Graciela Rodríguez Martínez comenta que se lanzaron las convocatorias y se está trabajando en poder implementar el aumento en el salario, hace referencia que está trabajando de la mano con la Contralora Municipal para revisar el tema puntualmente de aquellas paramunicipales que se quedaron sin contralor interno.

Sin más asuntos que tratar se dan por terminados los trabajos del Consejo Directivo del Instituto Municipal de las Mujeres siendo las **13:12 horas**.

Mtra. Claudia Guerrero Ortiz
Presidenta del Consejo del IMMUJERES

Dra. Ivonne Jannette Pérez Wilson
Secretaria Técnica del Consejo del IMMUJERES

Regidora Lic. Luz Graciela Rodríguez Martínez
Vocal del Consejo del IMMUJERES

Regidora Lic. Norma Patricia López Zúñiga
Vocal del Consejo del IMMUJERES

Lic. Cesia Jael Vargas Rodríguez
Suplente del Consejo Directivo del IMMUJERES

C.P. María Nélida Ríos Jauregui
Suplente del Consejo del IMMUJERES

Lic. Laura Rivera Hernández
Vocal del Consejo del IMMUJERES

Lic. Vanessa Alejandra Navarro Esparza
Vocal del Consejo del IMMUJERES

Lic. Judith Ramírez Lozano
Suplente del Consejo del IMMUJERES

Lic. Gustavo Maya Chávez
Suplente del Consejo del IMMUJERES

C. Carolina Mijares Mora
Consejera Juvenil del Consejo del IMMUJERES

Lic. Natalia Columba Martínez Reyes
Consejera Juvenil del Consejo del IMMUJERES

Lic. Angélica Padilla Zamarripa
Invitada Permanente